

平成 25 年 (ワ) 第 5815 号  
 地位 確認 等 請 求 事 件  
 原 告 吉 井 康 雄  
 被 告 学校法人大阪経済大学 外 2 名

平成 25 年 11 月 12 日

## 証 拠 説 明 書 (2)

大阪地方裁判所 第 5 民事部 4 係 御中

上記被告ら 3 名訴訟代理人

弁護士 寺 内 則 雄



号証	標 目 (原本・写しの別)		作成者	立 証 趣 旨
乙 6	特任教員任用規程 (旧規程)	写	被 告 (大学評 議会)	旧規程の内容と甲 1 との相違点
乙 7	大阪経済大学学則 (抜粋。13枚)	写	被告大学	学則には「経営学部第 2 部経営学科」 の授業科目として「情報バリューエン 지니어リング」「情報ネットワーク論 I」「情報ネットワーク論 II」が掲載さ れていないこと
乙 8	年次配当表 (2003 ～2008年度, 2009 ～2013年度) (抜粋)	写	同 上	経営学部第 2 部 経営学科の 2003 年～ 2013 年度入学生に関する年次配当表 には「経営学部第 2 部経営学科」の授 業科目として「情報バリューエンジ ニアリング」「情報ネットワーク論 I」 「情報ネットワーク論 II」が掲載され ていないこと

号証	標 目 (原本・写しの別)	作成者	立 証 趣 旨
乙9	大阪経済大学経営 学部教授会議事録 (2003年6月6日開 催) (一部抜 粋。)	写 被告大学 経営学部 教授会	原告が担当していた2部の情報管理 論を来年度(2004年度)から担当しな いと発言していること
乙10	北村学部長から原 告宛の2003年3月18 日付メール	写 北村 實	北村学部長が2部改革に伴う新科目 の担当を嫌う原告に対し、「情報管理 論」を昨年までと同様に担当してもら い2, 3年のうちに名称問題の決着を 図るという調整案を提案したこと
乙11	宮崎地裁平成7年 9月1日付判決 (判例タイムズ8 97号109~115 頁)	写 判例タイ ムズ社	大学教授を定年退職後、特任教授に 任命しなかったことが人事権の濫用 であるとはいえないとされた事例が 本件でも参考になること
乙12	就業規則 (抜粋。 2枚)	写 被告大学	被告大学の教員は、満67歳で定年 退職となること

以上

## 第3編 総務・人事 (特任教員に関する規程)

## ○特任教員に関する規程

(目的)

第1条 本規程は、特任教員の任用に関して必要な事項を定める。

(任用)

第2条 本学の研究、教育水準の向上のために必要があると認められるときには、次に掲げる者のうち別に定める基準をみたす者を特任教員として任用することができる。

- (1) 本学を定年退職した者、中途退職した者または次条第2号の任期を終えた者
- (2) 他大学または機関を定年退職した者または中途退職した者

(任期)

第3条 特任教員の任期は次の各号の定めによる。

- (1) 前条第1号の特任教員の任期は3年とする。
- (2) 前条第2号の特任教員の任期は本学所定の定年までとする。

(特任教員推薦委員会)

第4条 学長を委員長とし、各学部長、教養部長、教務部長および大学院委員長をもって特任教員推薦委員会(以下委員会という)を設ける。

2 委員会は、必要な手続きを経て所属予定の学部・部の教授会に第2条第1号の特任教員候補者を推薦する。

(任用手続き)

第5条 第2条第1号の特任教員の任用は次の手続きにより決定する。

- ① 委員会は、対象者に過去5年間の研究業績書の提出を求める。
  - ② 教務部長は、過去5年間の授業実績状況を委員会に報告する。
  - ③ 学部長・教養部長は教務部長および対象者と協議のうえ授業担当計画を委員会に報告する。
  - ④ 委員会は、任用基準に基づき適当であると認められた者を当該教授会に推薦する。
  - ⑤ 当該教授会は、推薦された候補者について特任教員としての任用を決定する。
- 2 第2条第2号の特任教員の任用は専任教員の任用手続きによる。

第3編 総務・人事 (特任教員に関する規程)

(労働条件等)

第6条 特任教員の給与、教育研究条件その他の労働条件については別に定める。

附 則

(施行期日)

第1条 この規程は昭和52年11月11日から施行する。

(経過規程)

第2条 この規程の施行の際、現に本学所定の定年を過ぎて特任教員に該当する職にある者の特任教員としての任期は、それぞれ次の各号の定めるところによる。

- (1) 昭和52年度末において年令79才未満の者については、昭和53年度初めを起算点として第3条第1号を適用する。但しこの場合も年令80才に達した学年末を限度とする。
- (2) 昭和52年度末に年令79才をこえる者については、第4条に定める任用手続きにより、昭和54年度末を限度として任用の更新を認める。

(規程改正)

第3条 この規程は、1989年6月23日に改正し同日から施行する。

(経過規程)

第4条 本規程の改正の際、現に本学所定の定年を過ぎて特任教員に該当する職にある他大学を退職した者の特任教員としての任期については、1986年3月17日の教授会承認にもとづき第3条第1号を適用する。

(施行期日)

第5条 この規程は1996年3月27日に改正し同日から施行する。

特任教員任用基準

- 1 規程第2条第1号の特任教員の任用は、次の各号をみたすこととする。
  - (1) 過去5年間に於いて論文を2点以上公表し、研究が継続して行われていること。
  - (2) 過去5年間の授業の担当および実績状況が適切であり、今後の教育活動に支障がないこと。
  - (3) 任期中に担当する授業の時間数が専任教員の実情と比べて著しく少なくないこと。
- 2 規程第2条第2号の特任教員の任期は、専任教員採用に関する基準による。

1996年3月27日教授会承認

乙第7号証

# 大阪經濟大学学則

平成25年3月19日改正

平成25年4月1日施行

# 大阪経済大学学則

## 目 次

第 1 章	目 的	2
第 2 章	組 織	2
第 3 章	教 職 員 組 織	2
第 4 章	教 授 会	2
第 5 章	〔教養部会〕削 除	3
第 6 章	大 学 評 議 会	3
第 7 章	授 業 科 目 と 単 位 制	3
第 8 章	履 修 方 法 、 課 程 修 了 お よ び 学 位 の 授 与	20
第 9 章	入 学 、 転 学 部 、 転 学 科 、 転 部 、 転 入 学 、 編 入 学 、 学 士 入 学 、 留 学 、 休 学 、 復 学 、 退 学 、 再 入 学 お よ び 復 籍	24
第 10 章	学 生 の 定 員	26
第 11 章	委 託 学 生 、 科 目 等 履 修 生 、 聴 講 生 お よ び 国 際 留 学 生	26
第 12 章	検 定 料 、 入 学 金 、 授 業 料 お よ び そ の 他 の 納 付 金	27
第 13 章	賞 罰	28
第 14 章	付 属 施 設	28
第 15 章	厚 生 保 健 施 設 お よ び 奨 学 制 度	28
第 16 章	修 業 年 限 、 学 年 、 学 期 お よ び 休 業 日	28
第 17 章	改 廢	29
附 則		29
別 表		34

## 第 1 章 目 的

(目的)

- 第 1 条 本大学は、教育基本法にのっとり、学校教育法の規定するところにしたがい、広く知識を授けるとともに、深く専門の学芸を教授研究し、知的、道徳的および応用的能力を展開させ、人間性豊かな実学教育の成果をあげることによって、社会の発展に寄与することを目的とする。
2. 本大学の学部、学科および教育職員養成課程の人材養成の目的と教育目標は別に定める。

## 第 2 章 組 織

(学部学科)

第 2 条 本大学に次の学部と学科を置く。

- |                       |         |
|-----------------------|---------|
| (1) 経済学部              | 経済学科    |
| (2) 経済学部              | 地域政策学科  |
| (3) 経営学部 第 1 部 (昼間学部) | 経営学科    |
| (4) 経営学部 第 1 部 (昼間学部) | ビジネス法学科 |
| (5) 経営学部 第 2 部 (夜間学部) | 経営学科    |
| (6) 情報社会学部            | 情報社会学科  |
| (7) 人間科学部             | 人間科学科   |

(大学院)

第 3 条 本大学に大学院を置く。大学院については別に学則を定める。

## 第 3 章 教 職 員 組 織

(教職員)

第 4 条 本大学に、教育職員と事務職員を置く。

2. 本大学の教育職員を分けて、学長、学部長、教授、准教授および講師とする。
3. 本大学の事務職員を分けて、事務職員および技術職員とする。
4. 教職員に関する規程は、別にこれを定める。

## 第 4 章 教 授 会

(教授会)

第 5 条 本大学の各学部に教授会を置く。

2. 学部教授会は、専任の教育職員をもって構成する。
3. 学部教授会は、学部長がこれを招集し、その議長となる。
4. 学部教授会は、当該学部に関する次の事項を審議する。
- (1) 学部の機構、組織ならびに制度に関する事項
  - (2) 学則ならびに学部諸規程の制定、改廃に関する事項
  - (3) 学長の選任および退任に関する事項
  - (4) 教育職員の任免および昇降任に関する事項
  - (5) 教育職員の互選すべき学校法人評議員候補者の選出に関する事項
  - (6) 本項第 3 号から第 5 号までを除く、教育職員の人事に関する事項
  - (7) 教授および研究に関する事項
  - (8) 学科、課程、授業および学業評価に関する事項
  - (9) 学生の入学、卒業、その他学生の身上に関する事項
  - (10) 学生の補導、厚生に関する事項
  - (11) 学長から諮問された事項
  - (12) その他学部運営上重要と思われる事項
5. 学部教授会に関する規程は、別にこれを定める。

## 第5章 [教養部会] 削除

## 第6条 削除

## 第6章 大学評議会

(大学評議会)

第7条 本大学に教学全般にわたる重要事項を審議し、各教授会に共通する審議内容を調整するため大阪経済大学評議会（以下「評議会」という。）を置く。

2. 評議会は、次の者をもって構成する。
  - (1) 学長、副学長、学長補佐、経済学部長、経営学部長、情報社会学部長、人間科学部長、教務委員長、入試委員長、学生委員長、進路支援委員長、図書館長、情報処理センター長、体育館長、広報委員長、研究科長、日本経済史研究所長、中小企業・経営研究所長
  - (2) 各教授会において選出された経済学部3名、経営学部3名、情報社会学部3名、人間科学部3名の教育職員
  - (3) 事務局次長
3. 評議会は、学長がこれを招集し、その議長となる。
4. 評議会は、次の事項を審議する。
  - (1) 大学の機構、組織ならびに制度に関する事項
  - (2) 学則その他重要な規則の制定、改廃に関する事項
  - (3) 教育職員の人事に関する事項
  - (4) 教授および研究に関する事項
  - (5) その他教学上の重要な事項
5. 評議会の運営に関する規程は、別にこれを定める。

## 第7章 授業科目と単位制

(授業科目)

第8条 本大学に開設する授業科目は、全学共通科目および学科専攻科目に分ける。

(全学共通科目)

第9条 全学共通科目の授業科目は必修科目、選択科目および自由科目に分ける。

2. 全学共通科目(1)の授業科目(経営学部第2部経営学科を除く)、配当年次および単位数は、次のとおり定める。ただし、人間科学部人間科学科の英語、及び日本語を除く外国語科目の配当年次は1・2・3・4年とする。また外国語科目のうち、日本語は留学生配当科目とする。

分野	授業科目	配当年次	単位数		
			必修	選択	自由
外国語科	英語 I	1		2	
	英語 II	1		2	
	英語 III	2		2	
	英語 IV	2		2	
	フランス語 I	1		2	
	フランス語 II	1		2	
	フランス語 III	2		2	
	フランス語 IV	2		2	
	ドイツ語 I	1		2	
	ドイツ語 II	1		2	
	ドイツ語 III	2		2	
	ドイツ語 IV	2		2	
	中国語 I	1		2	
	中国語 II	1		2	
中国語 III	2		2		

分野	授業科目	配当年次	単位数		
			必修	選択	自由
外国語科	中国語 IV	2		2	
	スペイン語 I	1		2	
	スペイン語 II	1		2	
	スペイン語 III	2		2	
	スペイン語 IV	2		2	
	朝鮮語 I	1		2	
	朝鮮語 II	1		2	
	朝鮮語 III	2		2	
	朝鮮語 IV	2		2	
	日本語 I	1		2	
	日本語 II	1		2	
	日本語 III	2		2	
	日本語 IV	2		2	
	日本語 V	3		2	
日本語 VI	3		2		



分野	授業科目	配当年次	単位数		
			必修	選択	自由
広域科目	思想と文化	哲学入門	1・2・3・4	2	
		現代と哲学	1・2・3・4	2	
		心理学入門	1・2・3・4	2	
		現代の心理学	1・2・3・4	2	
		倫理学入門	1・2・3・4	2	
		現代の倫理学	1・2・3・4	2	
		現代と宗教	1・2・3・4	2	
		人文地理学	1・2・3・4	2	
		教育学入門	1・2・3・4	2	
		現代と教育	1・2・3・4	2	
	芸術学入門	1・2・3・4	2		
	美術史	1・2・3・4	2		
	日本語表現	1・2・3・4	2		
	文学入門	1・2・3・4	2		
	日本の文学	1・2・3・4	2		
	中国の文学	1・2・3・4	2		
	欧米の文学Ⅰ	1・2・3・4	2		
	欧米の文学Ⅱ	1・2・3・4	2		
	歴史と社会	歴史学入門	1・2・3・4	2	
日本の歴史		1・2・3・4	2		
アジアの歴史		1・2・3・4	2		
ヨーロッパの歴史		1・2・3・4	2		
政治学入門		1・2・3・4	2		
現代の政治		1・2・3・4	2		
法学入門		1・2・3・4	2		
現代の法		1・2・3・4	2		
日本の憲法		1・2・3・4	2		
経済学入門		1・2・3・4	2		
現代の日本経済		1・2・3・4	2		
経営学入門		1・2・3・4	2		
現代のビジネス		1・2・3・4	2		
統計学入門		1・2・3・4	2		
現代と統計		1・2・3・4	2		
社会学入門		1・2・3・4	2		
現代社会論		1・2・3・4	2		
民俗学		1・2・3・4	2		
民俗学		1・2・3・4	2		

分野	授業科目	配当年次	単位数		
			必修	選択	自由
広域科目	健康とスポーツ	スポーツの理論	1・2・3・4	2	
		レクリエーションの理論	1・2・3・4	2	
		健康増進の理論	1・2・3・4	2	
		スポーツ方法学	1・2・3・4	2	
		レクリエーション方法学	1・2・3・4	2	
	自然と生活	地理学入門	1・2・3・4	2	
		地誌	1・2・3・4	2	
		自然科学概論	1・2・3・4	2	
		科学史	1・2・3・4	2	
		数学入門	1・2・3・4	2	
		現代の数学	1・2・3・4	2	
		物理学入門	1・2・3・4	2	
		現代と物理学	1・2・3・4	2	
		化学入門	1・2・3・4	2	
		現代と化学	1・2・3・4	2	
		宇宙の科学	1・2・3・4	2	
		地球の科学	1・2・3・4	2	
		環境の科学	1・2・3・4	2	
		自然地理学	1・2・3・4	2	
		生物学入門	1・2・3・4	2	
共通特殊講義	共通特殊講義	1・2・3・4	2		
	キャリア科目				
キャリア科目	キャリアデザインⅠ	1・2	2		
	キャリアデザインⅡ	2・3	2		

3. 全学共通科目(2)〔オープン科目〕(経営学部第2部経営学科を除く)として経済学部科目、経営学部科目、情報社会学部科目、人間科学部科目、保健・体育教職科目、語学科目、キャリア科目を置く。
- (1) 〔オープン科目〕のうち、経済学部科目、経営学部科目、情報社会学部科目、人間科学部科目、保健・体育教職科目は、各学部から提供し、履修規程に定める。
- (2) 〔オープン科目〕のうち、語学科目、キャリア科目の授業科目、配当年次、単位数は次のとおり定める。

分野	授業科目	配当年次	単位数		
			必修	選択	自由
オープン科目	英語 TOEIC A	1・2・3・4		2	
	英語 TOEIC B	1・2・3・4		2	
	英語リーディングA	1・2・3・4		2	
	英語リーディングB	1・2・3・4		2	
	英語コミュニケーションI	1・2・3・4		2	
	英語コミュニケーションII	1・2・3・4		2	
	資格英語 I	1・2・3・4		2	
	資格英語 II	1・2・3・4		2	
	語学研修	1・2・3・4		2	
	外国語特殊講義	1・2・3・4		2	
	フランス語演習A	1・2・3・4		2	
	フランス語演習B	1・2・3・4		2	
	フランス語演習C	1・2・3・4		2	
	ドイツ語演習A	1・2・3・4		2	

分野	授業科目	配当年次	単位数			
			必修	選択	自由	
オープン科目	ドイツ語演習 B	1・2・3・4		2		
	ドイツ語演習 C	1・2・3・4		2		
	中国語演習 A	1・2・3・4		2		
	中国語演習 B	1・2・3・4		2		
	中国語演習 C	1・2・3・4		2		
	スペイン語演習 A	1・2・3・4		2		
	スペイン語演習 B	1・2・3・4		2		
	スペイン語演習 C	1・2・3・4		2		
	朝鮮語演習 A	1・2・3・4		2		
	朝鮮語演習 B	1・2・3・4		2		
	朝鮮語演習 C	1・2・3・4		2		
	キャリア科目	社会人基礎学力 I	1・2・3・4		2	
		社会人基礎学力 II	2・3・4		2	

(学科専攻科目)

第 10 条 各学部各学科における学科専攻科目の授業科目は、必修科目、選択科目および自由科目に分ける。

2. 経済学部経済学科、地域政策学科、経営学部第1部経営学科、ビジネス法学科、情報社会学部情報社会学科および人間科学部人間科学科の教育課程に履修コースを設ける。各学科における学科専攻科目の授業科目は、履修規程により履修コースごとに必修科目、選択科目および自由科目に分ける。
3. 各学部各学科における学科専攻科目の授業科目、配当年次および単位数は次のとおり定める。

(1) 経済学部 経済学科

分野	授業科目	配当年次	単位数
理論・歴史・思想	マクロ経済学(基礎)	1	2
	ミクロ経済学(基礎)	1	2
	経済理論(基礎)	1	2
	西洋経済史	1・2・3・4	2
	西洋経済史特論	1・2・3・4	2
	経済数学入門	1・2・3・4	4
	現代資本主義論	1・2・3・4	4
	日本経済史	1・2・3・4	2
	世界経済史	1・2・3・4	2
	マクロ経済学	2・3・4	4
	ミクロ経済学	2・3・4	4
	経済理論(生産・蓄積)	2・3・4	4
	経済理論(流通・分配)	2・3・4	4
	経済学史	2・3・4	2
	経済学史特論	2・3・4	2
	経済変動論	2・3・4	2
	現代の経済変動	2・3・4	2
	現代経済史	2・3・4	2
	アジア経済史	2・3・4	2
	社会思想史	2・3・4	2
日中交流史	2・3・4	2	
中国近現代史	2・3・4	2	
マクロ経済学 II	3・4	2	
応用ミクロ経済学	3・4	2	

分野	授業科目	配当年次	単位数
統計・情報	情報処理入門	1	2
	情報処理基礎	1	2
	統計学	1・2・3・4	2
	数理統計学入門	1・2・3・4	2
	経済統計	2・3・4	4
	国民経済計算論	2・3・4	4
	計量経済学	2・3・4	2
	計量経済学特論	2・3・4	2
	経済情報処理	2・3・4	2
	プログラミング論	3・4	4
社会・生活・環境	労働経済論	1・2・3・4	2
	労働政策	1・2・3・4	2
	社会政策	1・2・3・4	2
	社会保障論	1・2・3・4	2
	ボランティア論	1・2・3・4	2
	生活経済学	2・3・4	2
	環境経済学	2・3・4	2
	環境政策	2・3・4	2
	環境社会学	2・3・4	2
	環境経営論	2・3・4	2
	高齢者福祉論	2・3・4	2
	福祉国家論	2・3・4	2
	社会保険論	2・3・4	2
社会福祉	2・3・4	2	

(3) 経営学部 第1部 経営学科

授業科目	配当年次	単位数
学部基礎科目		
現代経営入門Ⅰ	1	2
現代経営入門Ⅱ	1	2
会計基礎論Ⅰ	1	2
会計基礎論Ⅱ	1	2
ビジネス法入門Ⅰ	1	2
ビジネス法入門Ⅱ	1	2
情報実習Ⅰ	1	2
情報実習Ⅱ	1	2
キャリア設計	1	2
会計基礎論(中級)Ⅰ	1	2
会計基礎論(中級)Ⅱ	1	2
学科専門科目		
経営学	2・3・4	4
流通	2・3・4	4
財務会計論入門	2・3・4	2
利益会計論	2・3・4	2
経営管理論	2・3・4	4
経営組織論	2・3・4	4
経営戦略論	2・3・4	4
マーケティング論	2・3・4	4
原価計算論	2・3・4	4
管理会計論	3・4	4
国際会計論	3・4	4
経日本営経営史	2・3・4	2
日本企業史論	2・3・4	2
ベンチャービジネス論	2・3・4	4
競争戦略論	2・3・4	4
生産管理論	2・3・4	4
国際経営論	2・3・4	4
人事労務管理論Ⅰ	2・3・4	2
人事労務管理論Ⅱ	2・3・4	2
経営学	3・4	4
国際経営史	3・4	2
公益企業論	3・4	2
中小企業論	3・4	4
財務管理論	3・4	4
リスクマネジメント	3・4	2
イノベーション論	3・4	4
統計学概論	2・3・4	4
経営統計	2・3・4	4
販売管理特論初級	2・3・4	2
販売管理特論中級Ⅰ	2・3・4	2
販売管理特論中級Ⅱ	2・3・4	2
ロジスティクス論	3・4	4
流通政策論	3・4	4
商経学	2・3・4	2
投資戦略論(株式編)	2・3・4	2
投資戦略論(派生商品編)	3・4	2
証券市場論	3・4	4
国際金融市場論	3・4	4

授業科目	配当年次	単位数
保険論Ⅰ	3・4	2
保険論Ⅱ	3・4	2
経営情報実習Ⅰ	2・3・4	2
経営情報実習Ⅱ	2・3・4	2
経営情報論	2・3・4	2
情報ネットワーク論Ⅰ	2・3・4	2
情報ネットワーク論Ⅱ	2・3・4	2
会計基礎論(上級)Ⅰ	2・3・4	2
会計基礎論(上級)Ⅱ	2・3・4	2
簿記システム論	2・3・4	2
株式会社	2・3・4	2
会計史	2・3・4	4
コンピュータ会計	2・3・4	4
財務諸表分析	2・3・4	2
企業分析の事例研究	2・3・4	2
監査論	3・4	4
税務会計論入門	3・4	2
国際税務会計論	3・4	2
内閣統制監査論	3・4	2
速結財務諸表論	3・4	4
社会関連会計論	3・4	4
公会計論	3・4	4
マネジメントゲームJ	1・2・3・4	4
マネジメントゲームS	1・2・3・4	4
コーチング&メンタリング	1・2・3・4	2
産業心理学	2・3・4	4
経営学特論初級Ⅰ	2・3・4	2
経営学特論初級Ⅱ	2・3・4	2
実践ビジネスマナー	2・3・4	2
実践ヒューマンスキル	2・3・4	2
ビジネスコミュニケーション	2・3・4	2
ビジネスプレゼンテーションⅠ	2・3・4	2
ビジネスプレゼンテーションⅡ	2・3・4	2
ビジネスプランニングⅠ	2・3・4	2
ビジネスプランニングⅡ	2・3・4	2
ビジネスプランニングⅢ	2・3・4	2
ビジネスプランニングⅣ	2・3・4	2
実践マーケティングⅠ	2・3・4	2
実践マーケティングⅡ	2・3・4	2
実践マーケティングⅢ	2・3・4	2
実践マーケティングⅣ	2・3・4	2
経営分析	2・3・4	2
店舗・販売管理	2・3・4	2
メディアリテラシー	2・3・4	2
民法入門	1・2・3・4	2
民法Ⅰ(総則)	1・2・3・4	2
民法Ⅱ(物権)	2・3・4	4
民法Ⅲ(債権)	2・3・4	4
憲法	2・3・4	4
行政法Ⅰ(行政作用法)	2・3・4	2
行政法Ⅱ(行政救済法)	2・3・4	2
契約法	2・3・4	4
会社法	2・3・4	4
企業取引法	2・3・4	4
刑法	2・3・4	4
家族法	2・3・4	2

授 業 科 目	配当年次	単位数
金 融 取 引 法	3・4	2
有 価 証 券 法	3・4	4
経 済 刑 法	3・4	4
雇 用 関 係 法	3・4	2
環 境 法	2・3・4	2
税 法	3・4	4
ビジネスインターンシップ	2・3	2
外 国 書 籍 読 誦 I	3・4	2
外 国 書 籍 読 誦 II	3・4	2
経 営 学 特 殊 講 義 I	1・2・3・4	2
法 学 特 殊 講 義 I	1・2・3・4	2
ビ ジ ネ ス 特 殊 講 義 II	1・2・3・4	2
演 習 I	2	2
演 習 II	3	2
演 習 III	3	2
卒 業 研 究 習 題	4	4
特 別 演 習 I	2	2
コ ン サ ル タ ン ト 基 礎 演 習 I	1	2
コ ン サ ル タ ン ト 基 礎 演 習 II	1	2
コ ン サ ル タ ン ト 基 礎 演 習 III	2	2

授 業 科 目	配当年次	単位数
民 事 訴 訟 法	3・4	4
不 成 行 為 法	3・4	2
模 擬 契 約	3・4	2
ビ ジ ネ ス エ シ ャ ッ ク ス	3・4	2
財 務 諸 表 特 論 I	1・2・3・4	2
財 務 諸 表 特 論 II	1・2・3・4	2
簿 記 特 殊 論 I	1・2・3・4	2
簿 記 特 殊 論 II	1・2・3・4	2
所 得 税 法 特 論 I	1・2・3・4	2
所 得 税 法 特 論 II	1・2・3・4	2
法 人 税 法 特 論 I	1・2・3・4	2
法 人 税 法 特 論 II	1・2・3・4	2
知 識 財 産 法	3・4	4
園 地 取 得 法	3・4	2
中 小 企 業 法	3・4	2
消 費 者 保 護 法	3・4	2
登 記 保 障 法	3・4	2
社 会 地 保 障 法	3・4	2
借 入 保 障 法	3・4	2

(4) 経営学部 第1部 ビジネス法学科

授 業 科 目	配当年次	単位数
学 部 基 礎 科 目		
ビ ジ ネ ス 法 入 門 I	1	2
ビ ジ ネ ス 法 入 門 II	1	2
現 代 経 営 入 門 I	1	2
現 代 経 営 入 門 II	1	2
会 計 基 礎 論 I	1	2
会 計 基 礎 論 II	1	2
情 報 実 習 I	1	2
情 報 実 習 II	1	2
キ ャ リ ア 設 計	1	2
会 計 基 礎 論 (中 級) I	1	2
会 計 基 礎 論 (中 級) II	1	2
学 科 専 門 科 目		
民 法 入 門	1・2・3・4	2
経 営 学	2・3・4	4
会 社 法	2・3・4	4
コ ー ポ レ ー ト ガ バ ナ ン ス	3・4	2
民 法 I (総 則)	1・2・3・4	2
民 法 II (物 権)	2・3・4	4
民 法 III (債 権)	2・3・4	4
契 約 法	2・3・4	4
企 業 取 引 法	2・3・4	4
経 済 法	3・4	4
知 識 財 産 法	3・4	4
民 事 訴 訟 法	3・4	4

授 業 科 目	配当年次	単位数
憲 法	2・3・4	4
行 政 法 I (行 政 作 用 法)	2・3・4	2
行 政 法 II (行 政 救 済 法)	2・3・4	2
税 法	3・4	4
社 会 保 障 法	3・4	2
環 境 法	2・3・4	2
刑 法	2・3・4	4
経 済 刑 法	3・4	2
金 融 取 引 法	3・4	2
不 成 行 為 法	2・3・4	2
家 族 法	2・3・4	2
消 費 者 保 護 法	3・4	2
登 記 保 障 法	3・4	2
借 入 保 障 法	3・4	2
有 限 公 司 法	2・3・4	4
国 際 取 引 法	3・4	2
中 小 企 業 法	3・4	2
倒 産 法	3・4	2
雇 用 関 係 法	3・4	4
法 学 特 殊 講 義 I	1・2・3・4	2
法 学 特 殊 講 義 II	3・4	4
財 務 管 理 論	3・4	4
国 際 会 計 論	3・4	4
財 務 諸 表 分 析	2・3・4	2
企 業 分 析 の 事 例 研 究	2・3・4	2
流 通 論	2・3・4	4
リ ス ク マ ネ ジ ャ ン ト	3・4	2
ビ ジ ネ ス エ シ ャ ッ ク ス	3・4	2

授 業 科 目	配当年次	単位数
ビジネス特殊講義論	1・2・3・4	2
経営管理論	2・3・4	4
経営組織論	2・3・4	4
経営戦略論	2・3・4	4
マーケティング論	2・3・4	4
原価計算論	2・3・4	4
管理会計論	3・4	4
経本営	2・3・4	2
日本経営史	2・3・4	2
企業経営論	2・3・4	2
ベンチャービジネス論	2・3・4	4
競争戦略論	2・3・4	4
生雇管理論	2・3・4	4
国際経営論	2・3・4	4
人事労務管理論Ⅰ	2・3・4	2
人事労務管理論Ⅱ	2・3・4	2
経営学	3・4	4
国際経営史	3・4	2
公益企業論	3・4	2
中小企業論	3・4	4
イノベーション論	3・4	4
販売管理特論初級Ⅰ	2・3・4	2
販売管理特論中級Ⅰ	2・3・4	2
販売管理特論中級Ⅱ	2・3・4	2
ロジスティクス論	3・4	4
流通政策論	3・4	4
商業学	2・3・4	2
経済学	2・3・4	2
投資戦略論(株式編)	3・4	2
投資戦略論(派生商品編)	3・4	2
証券市場論	3・4	4
国際金融市場論	3・4	4
保険論Ⅰ	3・4	2
保険論Ⅱ	3・4	2
統計学概論	2・3・4	4
経営統計Ⅰ	2・3・4	4
経営統計Ⅱ	2・3・4	2
経営情報報	2・3・4	2
経営情報報	2・3・4	2
情報ネットワーク論Ⅰ	2・3・4	2
情報ネットワーク論Ⅱ	2・3・4	2
会計基礎論(上級)Ⅰ	2・3・4	2
会計基礎論(上級)Ⅱ	2・3・4	2
簿記システム論	2・3・4	2
株式会社会計	2・3・4	2
コンピュータ会計	2・3・4	4
監査論	3・4	4
税務会計入門論	3・4	2
国際税務論	3・4	2
内閣統制監査論	3・4	2
速結財務諸表論	3・4	4
社会関連会計論	3・4	4
公会計論	3・4	4
マネジメントゲームJ	1・2・3・4	4
マネジメントゲームS	1・2・3・4	4
コーチング&メンタリング	1・2・3・4	2

授 業 科 目	配当年次	単位数
産 業 心 理 学	2・3・4	4
経営学特論初級Ⅰ	2・3・4	2
経営学特論初級Ⅱ	2・3・4	2
実践ビジネスマネー	2・3・4	2
実践ヒューマンスキル	2・3・4	2
ビジネスコミュニケーション	2・3・4	2
ビジネスプレゼンテーションⅠ	2・3・4	2
ビジネスプレゼンテーションⅡ	2・3・4	2
ビジネスプランニングⅠ	2・3・4	2
ビジネスプランニングⅡ	2・3・4	2
ビジネスプランニングⅢ	2・3・4	2
ビジネスプランニングⅣ	2・3・4	2
実践マーケティングⅠ	2・3・4	2
実践マーケティングⅡ	2・3・4	2
実践マーケティングⅢ	2・3・4	2
実践マーケティングⅣ	2・3・4	2
経営分析	2・3・4	2
店舗・販売管理	2・3・4	2
メディアリテラシー	2・3・4	2
ビジネスインターンシップ	2・3	2
リーガルリサーチ	2・3・4	2
ディベート	2・3・4	2
ケース研究	3・4	2
模擬裁判	3・4	2
模擬契約	3・4	2
演習Ⅰ	2	2
演習Ⅱ	3	2
演習Ⅲ	3	2
卒業研究	4	4
特別演習	2	2
コンサル基礎演習Ⅰ	1	2
コンサル基礎演習Ⅱ	1	2
コンサル基礎演習Ⅲ	2	2
経営学特殊講義Ⅰ	1・2・3・4	2
財務諸表特論Ⅰ	1・2・3・4	2
財務諸表特論Ⅱ	1・2・3・4	2
簿記特論Ⅰ	1・2・3・4	2
簿記特論Ⅱ	1・2・3・4	2
所得税法特論Ⅰ	1・2・3・4	2
所得税法特論Ⅱ	1・2・3・4	2
法人税法特論Ⅰ	1・2・3・4	2
法人税法特論Ⅱ	1・2・3・4	2

## (5) 経営学部 第2部 経営学科

授業科目	配当年次	単位数	授業科目	配当年次	単位数
経営学入門	1・2・3・4	2	民法総論Ⅰ	1・2・3・4	2
現代のビジネス	1・2・3・4	2	民法総論Ⅱ	1・2・3・4	2
法学入門	1・2・3・4	2	契約法Ⅰ	1・2・3・4	2
現代の法	1・2・3・4	2	契約法Ⅱ	1・2・3・4	2
日本の憲法	1・2・3・4	2	会社法Ⅰ	1・2・3・4	2
市民リテラシー(社会)	1・2・3・4	2	会社法Ⅱ	1・2・3・4	2
言語リテラシー(英語)	1・2・3・4	2	イノベーション論Ⅰ	1・2・3・4	2
言語リテラシー(実用英語)	1・2・3・4	2	イノベーション論Ⅱ	1・2・3・4	2
情報リテラシー(基礎)	1・2・3・4	2	経営戦略論Ⅰ	1・2・3・4	2
情報リテラシー(応用)	1・2・3・4	2	経営戦略論Ⅱ	1・2・3・4	2
メディアリテラシー	1・2・3・4	2	リスクマネジメント論Ⅰ	1・2・3・4	2
マネジメントゲーム-JⅠ	1・2・3・4	2	リスクマネジメント論Ⅱ	1・2・3・4	2
マネジメントゲーム-JⅡ	1・2・3・4	2	国際経営論Ⅰ	1・2・3・4	2
キャリアデザイン	1・2・3・4	2	国際経営論Ⅱ	1・2・3・4	2
健康とスポーツの理論	1・2・3・4	2	流通システム論Ⅰ	1・2・3・4	2
健康とスポーツの方法学	1・2・3・4	2	流通システム論Ⅱ	1・2・3・4	2
会計基礎論Ⅰ	1・2・3・4	2	マーケティング論Ⅰ	1・2・3・4	2
会計基礎論Ⅱ	1・2・3・4	2	マーケティング論Ⅱ	1・2・3・4	2
ビジネス実務Ⅰ	1・2・3・4	2	証券市場論Ⅰ	1・2・3・4	2
ビジネス実務Ⅱ	1・2・3・4	2	証券市場論Ⅱ	1・2・3・4	2
ビジネス実務Ⅲ	1・2・3・4	2	国際金融市場論Ⅰ	1・2・3・4	2
経営学Ⅰ	1・2・3・4	2	国際金融市場論Ⅱ	1・2・3・4	2
経営学Ⅱ	1・2・3・4	2	国際会計論Ⅰ	1・2・3・4	2
企業業論Ⅰ	1・2・3・4	2	国際会計論Ⅱ	1・2・3・4	2
企業業論Ⅱ	1・2・3・4	2	管理会計論Ⅰ	1・2・3・4	2
中小企業業論Ⅰ	1・2・3・4	2	管理会計論Ⅱ	1・2・3・4	2
中小企業業論Ⅱ	1・2・3・4	2	情報処理概論Ⅰ	1・2・3・4	2
保険論Ⅰ	1・2・3・4	2	情報処理概論Ⅱ	1・2・3・4	2
保険論Ⅱ	1・2・3・4	2	経営統計Ⅰ	1・2・3・4	2
経営管理論Ⅰ	1・2・3・4	2	経営統計Ⅱ	1・2・3・4	2
経営管理論Ⅱ	1・2・3・4	2	ネットビジネス論Ⅰ	1・2・3・4	2
経営組織論Ⅰ	1・2・3・4	2	ネットビジネス論Ⅱ	1・2・3・4	2
経営組織論Ⅱ	1・2・3・4	2	ビジネスプランニングⅠ	1・2・3・4	2
財務管理論Ⅰ	1・2・3・4	2	ビジネスプランニングⅡ	1・2・3・4	2
財務管理論Ⅱ	1・2・3・4	2	ビジネスプランニングⅢ	1・2・3・4	2
統計学	1・2・3・4	2	ビジネスプランニングⅣ	1・2・3・4	2
商業簿記Ⅰ	1・2・3・4	2	流通政策論Ⅰ	1・2・3・4	2
商業簿記Ⅱ	1・2・3・4	2	流通政策論Ⅱ	1・2・3・4	2
コンピュータ会計Ⅰ	1・2・3・4	2	ベンチャービジネス論Ⅰ	1・2・3・4	2
コンピュータ会計Ⅱ	1・2・3・4	2	ベンチャービジネス論Ⅱ	1・2・3・4	2
マクロ経済学Ⅰ	1・2・3・4	2	人事労務管理論Ⅰ	1・2・3・4	2
マクロ経済学Ⅱ	1・2・3・4	2	人事労務管理論Ⅱ	1・2・3・4	2
ミクロ経済学Ⅰ	1・2・3・4	2	産業心理学Ⅰ	1・2・3・4	2
ミクロ経済学Ⅱ	1・2・3・4	2	産業心理学Ⅱ	1・2・3・4	2
憲法Ⅰ	1・2・3・4	2	ビジネス特殊講義	1・2・3・4	2
憲法Ⅱ	1・2・3・4	2	競争戦略論Ⅰ	1・2・3・4	2

授 業 科 目	配当年次	単位数
競 争 戦 略 論 II	1・2・3・4	2
行政法Ⅰ(行政作用法)	1・2・3・4	2
行政法Ⅱ(行政救済法)	1・2・3・4	2
不 動 産 法	1・2・3・4	2
不 動 産 法 II	1・2・3・4	2
企 業 取 引 法 I	1・2・3・4	2
企 業 取 引 法 II	1・2・3・4	2
有 価 証 券 法 I	1・2・3・4	2
有 価 証 券 法 II	1・2・3・4	2
経 済 法 I	1・2・3・4	2
経 済 法 II	1・2・3・4	2
雇 用 関 係 法 I	1・2・3・4	2
雇 用 関 係 法 II	1・2・3・4	2
税 法 I	1・2・3・4	2
税 法 II	1・2・3・4	2
裁 判 法	1・2・3・4	2
知 的 財 産 法 I	1・2・3・4	2
知 的 財 産 法 II	1・2・3・4	2
金 融 取 引 法	1・2・3・4	2
中 小 企 業 法	1・2・3・4	2
経 済 刑 法	1・2・3・4	2
法 学 特 殊 講 義	1・2・3・4	2
不 動 産 ビジネス論 I	1・2・3・4	2
不 動 産 ビジネス論 II	1・2・3・4	2
ビジネスインターンシップ I	1・2・3・4	2
ビジネスインターンシップ II	1・2・3・4	2
マネジメントゲーム-S I	1・2・3・4	2
マネジメントゲーム-S II	1・2・3・4	2
コーチング&メンタリング	1・2・3・4	2
実践ビジネスマナー	1・2・3・4	2
O A 特 論 I	1・2・3・4	2
O A 特 論 II	1・2・3・4	2
財 務 諸 表 特 論 I	1・2・3・4	2
財 務 諸 表 特 論 II	1・2・3・4	2
簿 記 特 論 I	1・2・3・4	2
簿 記 特 論 II	1・2・3・4	2
所 得 税 法 特 論 I	1・2・3・4	2
所 得 税 法 特 論 II	1・2・3・4	2
法 人 税 法 特 論 I	1・2・3・4	2
法 人 税 法 特 論 II	1・2・3・4	2
販 売 管 理 特 論 初 級	1・2・3・4	2
販 売 管 理 特 論 中 級 I	1・2・3・4	2
販 売 管 理 特 論 中 級 II	1・2・3・4	2
資 格 英 語 I	1・2・3・4	2
資 格 英 語 II	1・2・3・4	2
キャリアサポート特殊講義	1・2・3・4	2

2. 本大学は教育上有益と認めるときは、学生が本大学に入学する前に行った、第11条の3に規定する学修を、本大学における授業科目の履修により修得したものとみなし、本大学の定めるところにより単位を与えることができる。

ただし、第11条の4により与えることができる単位数は、編入学、転学等の場合を除き、本大学において修得した単位以外のものについては、合わせて30単位を超えないものとする。

(単位計算方法)

第12条 各授業科目は、1単位あたり45時間の学修を必要とする内容をもって構成し、次の基準によりその単位数を計算する。

(1) 全学共通科目(1)の中の外国語科目分野に含まれる授業科目については、30時間の授業をもって1単位とする。

(2) (1)以外の講義および演習については、15時間の授業をもって1単位とする。

(3) 実験、実習および実技については、30時間の授業をもって1単位とする。

### 第8章 履修方法、課程修了および学位の授与

(授業科目の履修)

第13条 学生は、本学則による他、履修規程その他により教授会が定める教育課程にしたがい、所属する学部学科の授業科目を履修しなければならない。

2. 学生が各年次において、履修し得る授業科目の最高単位数は、履修規程の定めるところによる。

(単位取得条件)

第14条 学生は所属の学部学科によって、それぞれ次の区分にしたがい、必要な単位を修得しなければならない。

(1) 経済学部 経済学科、経済学部 地域政策学科

		卒業に必要な科目数・単位数		備 考			
全学共通科目	全学共通科目(1)	外国語科目	I II (2カ国語)	4科目	8単位	24単位 6科目12単位を超えて修得した単位は広域科目の単位に振り替えることができる ①から④のそれぞれから1科目2単位を含む	12科目24単位を超えて修得した単位は28単位まで全学共通科目(2)の単位に振り替えることができる
			III IV (1カ国語)	2科目	4単位		
	広域科目	①思想と文化 ②歴史と社会 ③健康とスポーツ ④自然と生活 ⑤共通特殊講義 ⑥キャリア科目	6科目	12単位			
全学共通科目(2)	オープン科目				100単位	28単位まで学科専攻科目の単位に振り替えることができる	
学科専攻科目		学部基幹科目 コース科目 選択科目 演習科目					履修規程の区分に従い100単位以上を修得しなければならない
		合計		124単位			



(2) 経営学部 第1部 経営学科

			卒業に必要な科目数・単位数		備 考	
全学 共通科目	全学 共通科目 (1)	外国語 科目	I II III IV	4科目	8単位	1カ国語または2カ国語を4科目8単位修得しなければならない
		広域科目	①思想と文化 ②歴史と社会 ③健康とスポーツ ④自然と生活 ⑤共通特殊講義 ⑥キャリア科目	①から④のそれぞれから1科目2単位を含む 8科目 16単位	16単位	心理学入門、社会学入門、政治学入門、法学入門、経済学入門、数学入門、統計学入門から3科目6単位を修得しなければならない 8科目16単位を超えて修得した単位は28単位まで全学共通科目(2)の単位に振り替えることができる
	科目(2) 全学共通	オープン 科目			100単位	14単位まで学科専攻科目の単位に振り替えることができる
学科 専攻科目	学部基礎科目		5科目10単位以上 (ただし、コンサルティングコースは6科目12単位以上)		100単位	履修規程の区分に従い100単位以上を修得しなければならない
	学科専門科目					
				合計	124単位	

(3) 経営学部 第1部 ビジネス法学科

			卒業に必要な科目数・単位数		備 考	
全学 共通科目	全学 共通科目 (1)	外国語 科目	I II III IV	4科目	8単位	1カ国語または2カ国語を4科目8単位修得しなければならない
		広域科目	①思想と文化 ②歴史と社会 ③健康とスポーツ ④自然と生活 ⑤共通特殊講義 ⑥キャリア科目	①から④のそれぞれから1科目2単位を含む 8科目 16単位	16単位	心理学入門、社会学入門、政治学入門、法学入門、経済学入門、数学入門、統計学入門から3科目6単位を修得しなければならない 8科目16単位を超えて修得した単位は28単位まで全学共通科目(2)の単位に振り替えることができる
	科目(2) 全学共通	オープン 科目			100単位	14単位まで学科専攻科目の単位に振り替えることができる
学科 専攻科目	学部基礎科目		5科目10単位以上 (ただし、コンサルティングコースは6科目12単位以上)		100単位	履修規程の区分に従い100単位以上を修得しなければならない
	学科専門科目					
				合計	124単位	

(4) 経営学部 第2部 経営学科

種類・卒業必要単位数	
キャリアリテラシー科目 ビジネスベーシック科目 ビジネスデザイン科目 ビジネスロー科目 キャリアサポート科目	
経営学部第1部経営学科、ビジネス法学科の科目および 経済学部経済学科の平日6・7限、土曜4～7限に開講する科目	60単位以内
卒業必要単位数	124単位



